



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ

ПРИБАЙКАЛЬСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2018 год № 782

**О внесении изменений в постановление
Прибайкальской районной администрации
от 03 ноября 2016 года № 668 «О рабочей
группе по развитию конкуренции на
территории Прибайкальского района»**

В целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению на территории МО «Прибайкальский район» Стандарта развития конкуренции, утверждённого распоряжением Прибайкальской районной администрации от 08 декабря 2017 года № 337, в соответствии с требованиями Стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, постановляю:

1. Внести изменения в постановление Прибайкальской районной администрации от 03 ноября 2016 года № 668 «О рабочей группе по развитию конкуренции на территории Прибайкальского района», изложив приложение №1, приложение №2 в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Прибайкалец» и разместить на официальном сайте МО «Прибайкальский район».
3. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава



С.А. Семёнов

исп. Михайлова И.В.

тел. 51-3-47

**Положение
о рабочей группе по развитию конкуренции
на территории Прибайкальского района**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по развитию конкуренции на территории Прибайкальского района (далее - рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению на территории Прибайкальского района стандарта развития конкуренции, утвержденного распоряжением Прибайкальской районной администрации от 08 декабря 2017 года № 337, а также Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации и выработки предложений по формированию Стандарта развития конкуренции в Российской Федерации, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 05 сентября 2015г. № 1738-р (далее Стандарт).

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, законами Республики Бурятия и настоящим Положением.

2. Основные задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Разработка и утверждение перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции на территории Прибайкальского района.

2.2. Рассмотрение и мониторинг исполнения ведомственных планов по реализации мероприятий ответственными исполнителями и соисполнителями.

2.3. Представление в экономический отдел Прибайкальской районной администрации отчетов о ходе реализации Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Прибайкальского района.

2.4. Повышение уровня информированности субъектов предпринимательской деятельности и потребителей товаров и услуг о состоянии конкурентной среды и деятельности по содействию развитию конкуренции на территории Прибайкальского района.

2.5. Подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренных Стандартом.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления района, организаций и общественных объединений, представляющих интересы

предпринимателей и потребителей, необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед рабочей группой.

3.2. Приглашать на заседания рабочей группы представителей органов местного самоуправления района, представителей организаций и общественных объединений, представляющих интересы предпринимателей и потребителей, а также экспертов и специалистов.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью рабочей группы осуществляет первый заместитель руководителя администрации - заместитель по финансово-экономическим вопросам - председатель рабочей группы.

4.3. Персональный состав рабочей группы утверждается постановлением Прибайкальской районной администрации.

4.4. Председатель рабочей группы председательствует на заседаниях рабочей группы и организует её работу,

4.5. В отсутствие председателя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя рабочей группы.

4.6. Секретарь рабочей группы обеспечивает подготовку материалов к заседанию рабочей группы, оформление протоколов заседания рабочей группы, рассылку документов в соответствии с решениями рабочей группы и постановку решений на контроль.

4.7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.8. Повестку дня и порядок проведения заседания рабочей группы утверждает председатель рабочей группы.

4.9. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.10. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.

4.11. Решение рабочей группы оформляется протоколом и подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

4.12. Члены рабочей группы, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе выразить его в письменной форме, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания рабочей группы и приложено к нему.

4.13. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет секретарь комиссии.

4.14. Решение рабочей группы, принятые в пределах компетенции, носят рекомендательный характер.

**Состав рабочей группы по развитию конкуренции на территории
Прибайкальского района**

Жилин Алексей Александрович	- Первый заместитель руководителя администрации - заместитель по финансово-экономическим вопросам - председатель рабочей группы;
Михайлова Ирина Васильевна	- Главный специалист экономического отдела При- байкальской районной администрации - секретарь рабочей группы;
Башкиров Николай Иванович	- председатель Комитета по управлению муниципальным хозяйством - заместитель председателя рабочей группы;
Нечаева Ирина Владимировна	- Заместитель начальника экономического отдела -руководитель сектора АПК и пищевой промышленности Прибайкальской районной администрации;
Бузина Ольга Алексеевна	- Начальник экономического отдела Прибайкальской районной администрации
Анисимова Татьяна Евгеньевна	- заместитель начальника отдела правового обеспечения и муниципальных закупок аппарата ПРА – руководитель сектора муниципальных закупок;
Горбунова Елена Дмитриевна	- Главный редактор газеты «Прибайкалец»;
Брыков Сергей Геннадьевич	- Председатель МКУ «Комитет по физической культуре, спорту и молодёжной политике Прибайкальской районной администрации»;
Сунгатова Елена Георгиевна	- Начальник Муниципального учреждения Управление образования Прибайкальского района;
Тарасова Екатерина Валерьевна	- начальник МКУ Управление культуры Прибайкальского района;
Вшивков Андрей Петрович	- Индивидуальный предприниматель, представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей Республики Бурятия;
Бубнов Андрей Владимирович	- Начальник отдела социальной защиты населения по Прибайкальскому району РГУ «Центр социальной поддержки населения»;
Жамбалов Зоригто Балдоржиевич	- Главный врач ГБУЗ «Прибайкальская ЦРБ»;
Марактаев Зоригто Владимирович	- Заместитель начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Бурятия в Баргузинском районе.